

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад № 38
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ центра развития ребёнка-
детского сада № 38
Красносельского района
Санкт-Петербурга

Протокол от 12.01.2015 № 1

Согласовано

Советом родителей

Протокол от 12.01.2015 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ центром развития ребёнка-
детским садом № 38
Красносельского района
Санкт-Петербурга

И.А. Ротманова



Введено в действие с 12.01.2015
Приказ № 12 от 12.01.2015 № 18 - ахд

**ПОРЯДОК
ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ПО ИХ ВЫБОРУ
(ВЫБОРУ РОДИТЕЛЕЙ, ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МЕРОПРИЯТИЙ,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНом
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребёнка - детский сад № 38
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей) (далее – родителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Порядок) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детский сад № 38 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ОО), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Настоящий Порядок определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей) мероприятий, проводимых в ОО и не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, проводимые в ОО, и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья. Посещение мероприятий не обязательно, но желательно.
- 1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.
- 1.4. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в ОО и каждой возрастной группы не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.
- 1.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.
- 1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.
- 1.7. Посещая мероприятие, воспитанник, его родитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.

2. Посетители мероприятий.

- 2.1. Посетителями мероприятий являются:
- воспитанники ОО, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
 - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
 - воспитанники ОО, являющимися зрителями на мероприятии;
 - родители воспитанников;
 - работники ОО;
 - сторонние физические лица.
- 2.2. ОО может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- 2.3. Перед проведением мероприятия ОО может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий.

- 3.1. Все посетители имеют право: на уважение своей чести и достоинства, проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время спортивных соревнований: Плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику.

3.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

3.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.5. Все посетители обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ОО
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях
- выполнять требования ответственных лиц
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается: повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия; совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ОО, проявлять неуважение к посетителям, работникам ОО.

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОО.

4. Порядок посещения мероприятия.

4.1. Вход посетителям на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.2. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом, в сопровождении взрослого.